

苏州市级财政支出项目绩效自评价报告

苏州市级财政支出项目绩效自评表

项目名称		办公设备更新		项目年份	2024			
项目主管部门(单位)		中共苏州市委党史工作办公室						
市级预算执行情况(万元)	年初预算数	当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数		财政拨款数	指标结余数	指标结余收回数		
	1	0		1	0	0		
市级财政资金使用情况(万元)	财政拨款数	实际支付数	资金结余、结转数		其中:			
					结转数	财政收回数		
	1	0.97	0.03		0.03			
项目资金构成(详细列出各子项目名称和金额)								
子项名称		调整预算数(万元)			实际支出数(万元)			
合计		0.97			0.97			
新购台式电脑		0.97			0.97			
项目	类别	指标名称	目标值	权重	实际完成值	自评分		
项目绩效实现情况(82分)	决策目标	立项依据充分性	充分	0.5	100%	0.5		
		立项程序规范性	规范	0.5	100%	0.5		
		绩效指标明确性	明确	0.5	100%	0.5		
		绩效目标合理性	合理	0.5	100%	0.5		
		资金分配合理性	合理	1	100%	1		
		预算编制科学性	科学	0.5	100%	0.5		
过程目标	过程目标	资金到位率	100%	0.5	100%	0.5		
		资金使用合规性	合规	2	100%	2		
		预算执行率	=100%	8	100%	8		

		管理制度健全性	健全	1	100%	1
		制度执行有效性	有效	2	100%	2
产出目标	新购台式电脑	=2 台	10	2 台	10	
	设备购置合格率	=100%	10	100%	10	
	采购计划完成时间	完成	10	100%	10	
效益目标	对单位日常办公水平提升程度	提升	35	100%	35	
合计						82

填表说明: 1. “年初预算数”填预算批复数；“当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数”填当年使用上年结余、结转数以及追加或追减预算数；“财政拨款数”填财政部门实际拨付的款项数；“实际支付数”填资金实际支付到最终使用者的数额；“结转数”填结转以后年度使用的资金数；“财政收回数”填财政部门收回的资金数。指标结余数=年初预算数+当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数-财政拨款数；计划结余数=财政拨款数-实际支付数=计划结转数+财政收回数。2. “决策”、“过程”类指标每个指标的权重值固定，“产出”、“效益”、“满意度”指标权重值是根据指标数量将每类指标总分值分摊到各项指标，即各项指标分值=每类指标总分值/该类指标个数。3. 各项数据采集的时间节点均为 2024 年 12 月 31 日。4. 定性指标根据实际完成情况按照 100%、80%、60%、40%、20%、0 六级权重予以评分。定量指标评分规则：“产出”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~130% 得权重值满分，超过 130% 的每超过 1% 扣权重值 1%；“决策”、“过程”、“满意度”类指标以 100% 为满分；“效益”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~200% 得权重值满分，超过 200% 的每超过 1% 扣权重值 1%；五类指标的所有指标实际完成值每低于目标值 1 个百分点相应扣减权重值的 5%；某项指标无法提供具体数值，且无说明，得 0 分。

项目基本情况

项目概况	根据人事变动制定 2 台国产台式电脑采购计划,保障日常办公的需要
项目总目标	新增 2 台国产台式电脑
年度绩效目标	新增 2 台国产台式电脑
项目实施情况	根据政府采购规定,上半年度完成 2 台台式电脑采购计划
项目管理成效	2024 年 4 月按照政府采购要求完成 2 台台式电脑采购工作
项目管理存在的问题及原因	无
进一步加强项目管理的建议	严格按照政府采购规定执行,提高采购效率